



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ „ИЗТОЧНОБЕЛОМОРСКИ РАЙОН”

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

„Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик”

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Техническата спецификация е неразделна част от документацията за участие в обществената поръчка за строителство, заедно с договорните условия, количествената сметка и инвестиционния проект. Същата е предназначена да определи необходимите характеристики на предмета на поръчката, да поясни изискванията по изпълнението на строителните работи, предмет на обществената поръчка за строителство. Техническата спецификация следва да се разглежда като неразделна част от Договора за изпълнение.

Находище на минерална вода „Велинград-Лъджене” гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик е изключителна държавна собственост №17 по Приложение №2 от Закон за водите. То е локализирано по двата бряга на р.Луковица, като повечето водоизточници са разположени южно от реката. То включва 20 водоизточника- 13 каптажа и седем сондажа. Всички водовземни съоръжения са разположени в застроената жилищна част на квартал „Лъджене”, гр. Велинград.

В обвата на възлаганите за изпълнение строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене” са :

Сондаж№2 ВКП “Вельова баня” се намира на левия бряг на р. Луковица в парк „Вельова баня”. Сондажът попада в съвременно ограден парцел – I-ви пояс на СОЗ, затворен с метална, заключваща се с катинар, врата. От североизпадния югъл тухлената ограда на I-ви пояс на СОЗ е повалена и липсва, което създава опасност от достъп на външни лица.

Сондаж№7ВКП “Кремъчна баня” се намира зад „Кремъчна баня”. Сондажът е каптиран чрез малка шахта. Към устието му фланцово е присъединено коляно на стоманена тръба с диаметър Ø 150 мм. Отвеждащата тръба е положена в монтажен канал от бетонови модули. В разпределителната камера посредством чугунен четирипътен разклонител водата се подава към консуматорите и към дебитната камера. В шахтата с крановата арматура е костатирано видимо изтичане на вода от каптажа към шахтата с крановата арматура.

Сондаж№8 КГ „Топилата” се в източната периферна част на Лъдженската термална зона, на около 600,0 м СИ от сондаж №7 ВКП „Кремъчна баня” и отстои на около 25,0 м от коригираното русло на р. Луковица.На сондажното устие е монтиран метален фланец с отклонения към ползвателите и мерителната камера. Над устието на сондажа е изградена железобетонна постройка с размери 1,80 x 1,80 м и височина 2,20 м. До източната ѝ стена е долепена измервателна камера с размери 1,80 x 1,00 x 1,20 м. В стените на каптажното съоръжение са оставени отдушници (ПВС тръби сдиаметър Ø150 mm). Каптажната постройка се затвора с метална заключваща се врата.

Каптиран естествен извор №К-18 се намира в централната част гр. Велинград, в непосредствена близост до десния бряг на р. Луковица. Разположен е под тротоара на ул. „Тошо Стайков”. Водовземното съоръжение се намира във вкопана под земята железобетонна галерия със светло сечение 1,50 x 1,80 м и дължина 4,0 м. Помещението е затворено с метална заключваща се врата. Достъп до съоръжението затруднен, няма стълби. Състояние- лошо.

2. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Изпълнението на настоящата обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик” , включва:

- Ремонт на Сондаж №8КГ "Топилата", Сондаж №7 ВКП "Кремъчна баня", Каптиран естествен извор №К18
- Възстановяване на паднала плътна ограда ограждаща сондаж №2 ВКП "Вельова баня".

Строително-монтажни и ремонтни дейности по възстановяване на съоръженията и загражденията са констатирани при извършена инвентаризация на водовземните съоръжения на 26.10.2019 г. в изпълнение на Заповед №РД-03-302/13.09.2019г на Директора на Басейнова дирекция „Източнобеломорски район” (БД ИБР). Съгласно съставен констативен протокол №ПвСМВ-2019-1/26.09.2019г., е необходимо БД ИБР да предприеме неотложни действия по отстраняване на авриите и възстановяване на съоръженията.

В таблица са отразени техническите параметри на предвидените СМР:

Текущ ремонт, находище на минерални води „Велинград-Лъджене”, гр.Велинград, общ. Велинград, обл.Пазарджик			
№	Наименование на видовете СМР	ед.м.	количество
1.	Сондаж №8КГ "Топилата" - температура на водата 51°C, агресивна среда		
1.1.	Демонтаж на авт.обезвърдушител Ф100	бр.	1
1.2.	Демонтаж на СК ф100	бр.	2
1.3.	Доставка и монтаж на авт.обезвърдушител Ф100	бр.	1
1.4.	Доставка и монтаж на СК Ф100, фланшов	бр.	2
1.5.	Демонтаж на поц.тръба 2"	м1	3

1.6.	Дотвака и монтаж на тапа 2"	бр.	1
1.7.	Зазиждане на отвор в мерителна камера	м2	0,1
1.8.	Пригаждане на нови арматури към съществуваща връзки	бр.	1
2.	Възстановяване на паднала ограда на СОЗ пояс I на сондаж №2 ВКП "Вельова баня"		
2.1.	Изкъртване на същ.бетоннови елементи и фундаменти-частично	м3	0,21
2.2.	Ръчен изкоп за фундаменти	м3	1,15
2.3.	Извозване на земни маси с ръчни колички	м3	1,15
2.4.	Кофраж за фундаменти и основа ограда	м2	7,56
2.5.	Кофраж за колони	м2	3,96
2.6.	Доставка и полагане на армировка №12 за армиране на основи, колони и фусове	кг	100,00
2.7.	Доставка на бетон за фундаменти С 20/25 - Клас по БДС EN 206-1	м3	1,15
2.8.	Доставка на бетон за надземна част ограда 25см над терена С 20/25 - Клас по БДС EN 206-1	м3	0,36
2.9.	Доставка на бетон за колони С 20/25 - Клас по БДС EN 206-1	м3	0,20
2.10.	Тухлена зидария плътни тухли на 6см.	м2	10,89
2.11.	Шапки на ограда - 0,25x0,09x7,20м, вкл. кофражни, бетоннови работи и декофриране	м1	7,20
2.12.	Декофриране колони	м2	10,92
2.13.	Полагане на външна мазилка по тухлена зидария стени	м2	23,76
3.	Сондаж №7 ВКП "Кремъчна баня"- температура на водата 63°C, агресивна среда		
3.1.	Демонтаж на СК ф100	бр.	1
3.2.	Демонтаж на водомерно устройство DN100	бр.	1
3.3.	Демонтаж на маномер	бр.	1

3.4.	Доставка и монтаж на СК Ф100, фланшов	бр.	1
3.5.	Доставка и монтаж на водомер фланшов Ф100 за гореща вода	бр.	1
3.6.	Доставка и монтаж на преходи Ф100/150 за гореща вода	бр.	2
3.7.	Доставка и монтаж на манометър	бр.	1
3.8.	Пригаждане на нови арматури/ компенсатори DN 100	бр.	1
3.9.	Осигуряване на достъп до сондажа - почистване на тревна растителност и храсти	м2	10,00
3.10.	Ремонт на корозирали метални стълби за достъп Н=1,5м, включително боядисване	бр.	4
3.11.	Демонтаж на бетонов капак 50/100/10см	Бр.	1
3.12.	Изработка и монтаж на метален капак 50/100 за затваряне на сондаж, вкл. монаж, панци, заключване с катинар	Бр.	1
3.13.	Изпълнение на бетонова настилка около сондажа до разпределителната шахта с дебелина 5см.	м3	0,5
4.	Каптиран естествен извор № К-18		
4.1.	Осигуряване на достъп до сондажа - почистване на дървесна растителност при труден терен	м2	46,00
4.2.	Ремонт на подпорна стена от каменна зидария- източната и южна страна на вход каптажна шахта	м2	6,65
4.3.	Разкъртване на стар бетонв пояс	М3	1,25
4.4.	Изпълнение на бетонов пояс 25/25/60см над суха каменна сидария, вкл. кофража, бетонови работи, декофриране	м1	10,60
4.5.	Почистване на бетонови стъпала за вход в шахгага с дължина 1,7м, височина 0,2см и ширина 25см.	бр.	7,00
4.6.	Доставка и монтаж на метална стълба за достъп Н=1,0м	бр.	1,00
4.7.	Почистване на основа за полагане на бетонова настилка в коридора на каптажната шахта	м2	6

4.8.	Изпълнение на бетонова настилка в коридора на каптажната шахта 2см.	м2	6
4.9.	Извозване на строителни и дървесни отпадъци за всички ремонти дейности на разстояние до 20км.	м3	5

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ, ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИЕМАНЕ НА СМР:

Строителните работи следва да включват - доставка и влагане в строителството на необходимите и съответстващи на техническото задание строителни продукти (строителни материали, включително бетонови смеси, изделия, елементи, детайли, комплекти и др.).

Всички материали, консумативи, резервни части, командировъчни и транспортни разходи са за сметка на Изпълнителя и следва да се включат в единичната цена.

Изпълнението им ще се извършва съгласно изискванията на проекта и техническата спецификация.

При изпълнение на СМР да се спазват изискванията за безопасни условия на труд.

Освен посочените следва да се спазват следните основни изисквания:

- 1) Качеството на извършените строително-монтажни работи да бъде в съответствие с БДС, при спазване на действащите нормативни актове.
- 2) Качеството на материалите, които ще се влагат при изпълнение на строително-монтажните работи, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Р България и/или да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение.
- 3) Гаранционните срокове са съгласно чл.160 ал.4 и ал. 5 от ЗУТ и чл.20 и чл.21 на Наредба № 2 от 2003 год. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
- 4) Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и на Наредба № 2 от 22.05.2004 год. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР.
- 5) Извършените СМР ще се приемат от упълномощени представители на Възложителя.
- 6) Изготвянето на необходимите актове и протоколи по време на строителството се изготвят от Изпълнителя и се проверяват от Възложителя.
- 7) Изготвянето на необходимите финансово-счетоводни документи по време на строителството се изготвят от Изпълнителя и се проверяват и приемат от упълномощени представители на Възложителя.
- 8) Завършените СМР се приемат с приемо - предавателни протоколи между Изпълнител и Възложител.
- 9) Всички процедури необходими за започване на строителните работи, свързани с уведомяване и съгласуване в Общинска администрация и с други заинтересовани ведомства, се извършват от Изпълнителя, съвместно с представител на Възложителя.
- 10) Като щети при извънредни обстоятелства се приемат всички щети, предизвикани на обекта и отделните видове работи, от събития, които са изключителни и непредвидими и за които Изпълнителят е взел всички нормални предпазни мерки.
- 11) Не се считат за щети при извънредни обстоятелства щетите нанесени от: обилни валежи или замръзвания, протичане и отцепване на откоси, повреди по настилката и

съоръженията, повреди, дължащи се на раздуване на почвата. Изпълнителят е длъжен да вземе всички предпазни мерки, за да предотврати появата на подобни щети, а ако те въпреки всичко се появят, трябва веднага да предприеме действия за тяхното отстраняване.

- 12) Щетите при извънредни обстоятелства, нанесени на все още не приети или не измерени работи са изцяло за сметка на Изпълнителя.
- 13) През периода от завършване на строителството до окончателното приемане на обекта Изпълнителят е гарант за своята работа и е длъжен да доставя и подменя материалите, които не отговарят на изискванията на тази Техническа спецификация, да ремонтира появилите се повреди, включително и тези от износване. Всички работи през този период трябва да се извършват своевременно и са изцяло за сметка на Изпълнителя. Когато Изпълнителят не спазва това изискване, тези дейности могат да се възложат служебно на друга фирма, за негова сметка.
- 14) Изпълнението на строежът може да бъде спирано толкова пъти, колкото е необходимо за проверка на линиите и нивата за всяка част от работата.
- 15) Всички материали и разходи за възстановяването, установяването и поддържането на нивелачните репери и подробните точки от трасирането са за сметка на Изпълнителя.
- 16) По време на строителството Изпълнителят е длъжен:
 - 1). да осигури и поддържа условия за отводняване на строителната площадка;
 - 2). да осигури денонощна охрана на обекта за опазване на складираните материали, наличната техника, съоръжения и оборудване, както и изпълнените строително-монтажни работи;
 - 3). да осигури противопожарната защита на обекта при спазване на действащите законови разпоредби и изискванията на съответните противопожарни служби.
- 17) Изпълнителят е длъжен да изгради всички временни съоръжения като премоствания, скелета, пътни връзки с пътищата в района, подходи, рампи и др., необходими за извършване на строително-монтажните работи на обекта, както и тяхното отстраняване след приключване на Работата. Той е длъжен да осигури временни връзки с водопроводи, електропроводи, канализации и др. ако е необходимо.
- 18) Площта на временните пътни връзки след приключване на строителството трябва да бъде рекултивирана и възстановена в първоначалния ѝ вид, а всички временни съоръжения трябва да бъдат демонтирани и отстранени.
- 19) Изпълнителят трябва да създаде необходимата сигнализация вътре и около строителната площадка при стриктно спазване на изискванията в договора, проекта, ЗБУТ и действащата нормативна уредба. Това не освобождава Изпълнителя от неговата отговорност по отношение на вида, качествата и закрепването на използваните сигнални средства, както и времето за тяхното поставяне и отстраняване.
- 20) Изпълнителят трябва да вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с кал и други отпадъци на пътищата и алеите, намиращи се в страни от строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изграждането на обекта. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички складирани по тези пътища отпадъци и ще почисти платното за движение на всички участъци, замърсени с кал и други отпадъци по негова вина, включително и измиването му с вода.
- 21) Изискванията за опазване на околната среда- от изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната сред, в т.ч. и дървесни видове.
- 22) Гаранционно поддържане на строежа, включващо отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка.

По време на изпълнението на договора за настоящата поръчка възложителят може по всяко време да осъществява контрол чрез упълномощени от него лица. Указанията на възложителя са задължителни за изпълнителя, освен, ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи. Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неясноти в настоящата техническа спецификация е проекта, задължително се уведомява възложителя и се иска неговото съгласие.

Срок за изпълнение на обществената поръчка до **25 календарни дни, но не по-късно от 30.11.2019 г.**

Максимална прогнозна стойност на поръчката: 30 000 лв. без ДДС

У К А З А Н И Я

ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЯВА.

1. В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявата за обществената поръчка.

2. Не може да участва в обществената поръчка лице, при което е налице някое от следните обстоятелства:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

** Изискванията по т. 2.1, 2.2 и 2.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, а именно:*

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничените съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10. при фондацииите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 - 7 – и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист или представляващ, управляващ и контролиращ, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 от ЗОП.

3. В обществената поръчка не могат да участват пряко или косвено юридически лица регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен в случаите на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Посочените в т. 2 и т. 3 изисквания се отнасят за всички участници.

5. В случай, че участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице изброените по-горе изисквания се прилагат за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

6. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изисквания на т. 2 се прилагат и за подизпълнителите.

7. Когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице (търговско дружество и/или едноличен търговец) или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в държавата, в която са установени.

8. Всяко физическо или юридическо лице може да участва в настоящата обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

9. В обществената поръчка за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

11. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП.

12. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа за създаване на обединението.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

1. Всеки участник може да представи само една оферта.

2. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата.

3. Не се допуска участник, подал самостоятелна оферта, да участва в офертата на друг участник за същата поръчка под каквато и да е форма.

4. Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

5. Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя. Участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства, се отстранява от участие в обществената поръчка;

5.1. юридическо лице регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с него лица и неговите действителни собственици, освен в случаите на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Забраната се отнася за пряко или косвено участие в процедурата.

5.2. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в документацията;

5.3. който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;

5.4. който е свързано лице с друг участник;

5.5. за когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

6. Възложителят не приема за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

***Забележка:** Представянето на оферта за участие в настоящата обществена поръчка, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП). Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.*

III. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците свързани с настоящата обществена поръчка са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления на адреса за получаване на оферти: *Басейнова дирекция „Източнобеломорски район”, гр.Пловдив, „Янко Сакъзов” № 35*, по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до лицето за контакт, посочено в обявлението за обществената поръчка.

3. Протокола на Възложителя, за който той е длъжен да уведоми участниците се изпраща на адрес, посочен от участника, на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка или по факс.

Избраният от Възложителя начин трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на решението.

4. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

5. Възложителят удължава срока по за подаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

5.1. След изтичане и на допълнителния срок се разглеждат и оценяват получените оферти независимо от техния брой.

6. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

2. Документите по т. 1 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

2.1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

2.3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Възложителят не носи отговорност за получаване на офертите в случай, че се използва друг начин за представяне.

3. Офертите трябва да бъдат адресирани до Басейнова дирекция „Източнобеломорски район”, гр. Пловдив, бул. „Янко Сакъзов” № 35 и подадени в срок до **17:30 часа на 28.10.2019 г.**, включително.

4. Възложителят предоставя документацията за участие безплатно и същата може да бъде намерена на интернет адреса на Басейнова дирекция „Източнобеломорски район”: https://earbd.bg/indexdetails.php?menu_id=689

5. Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща, разходите за същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявлението за обществената поръчка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

6. Всички разноски, свързани с подготовката и представянето на офертата са за сметка на участника в обществената поръчка. Възложителят не носи отговорност и не дължи възстановяване на каквито и да е разноски или загуби, понесени от участника.

7. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие в обществената поръчка.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: “Допълнение /Промяна към вх. №.....”.

8. Върху непрозрачната опаковка трябва да бъде отбелязана следната информация:

• Адрес на възложителя: Басейнова дирекция „Източнобеломорски район”, гр.Пловдив, бул. „Янко Сакъзов” № 35;

• Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника, включително участниците в обединението, ако участникът е обединение.

• Следното означение: “*За участие в обществена поръчка чрез обява с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик*”

8.1. В непрозрачната опаковка се поставя офертата на участника и се прилагат документи и информация, относно липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор.

9. При приемане на офертата върху непрозрачната опаковка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

10. Сроковете, посочени в тази документация, трябва да се изчисляват, както следва:

10.1. Когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период.

10.2. При определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието.

10.3 Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие.

10.4 Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

10.5. Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на възложителя. В случаите, при които се подава информация до автоматизирани системи за електронна обработка, срокът изтича:

10.5.1. в 24,00 ч. на този ден – при системи, които работят без прекъсване;

10.5.2. в срок, определен от възложителя, но не по-рано от приключване на работното време, когато системата работи с прекъсване.

11. Всички оферти се представят на български език, без корекции и поправки.

По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето/лицата, които представляват участника или от съответно упълномощени лица.

12. Всички документи, с изключение на тези, за които изрично е посочено, че се представят в „заверено копие”, се представят в оригинал, като юридическите лица и едноличните търговци поставят и свеж печат на копията.

„Заверено копие” от документ представлява фотокопие на същия, означено с гриф „Вярно с оригинала”, подписано и подпечатано от лицето, което представлява участника или изрично упълномощено от него лице.

13. Представените образци, неразделна част от настоящата документация и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

14. Офертите трябва да бъдат валидни най-малко 120 календарни дни от крайния срок за получаването им.

Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в обществената поръчка.

15. Всяка страница на офертата на участника ведно с всички приложения към нея следва да бъдат номерирани.

V. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

В голямата запечатана непрозрачна опаковка се поставят следните документи:

1. За да удостоверят, че отговарят на нормативно установените общи изисквания, посочени в ЗОП, и на предварително обявените от възложителя изисквания в настоящата документация, участниците в обществената поръчка трябва да представят следните документи:

1.1. Декларация по чл. 192, ал.3 от ЗОП Закона за обществените поръчки (образец О1) от участника/от участниците в обединение/от подизпълнители/трети лица. Декларацията не може да бъде представяна и подписвана от упълномощено лице.

1.2. При участници обединения - документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо, а именно: копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и:

1.2.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

1.2.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

1.2.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат **солидарна отговорност** за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.

1.3. Техническо предложение (образец О4), съдържащо:

1.3.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя, в което се описва подробно начина на изпълнение;

1.3.2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (образец О5).

1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. (образец О2)

1.5. Декларация по чл. 65, ал.1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП (образец О7) и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения, в случай на ползването на подизпълнител/и.

1.6. Декларация за наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. (образец О3).

1.7. Ценово предложение (образец О6) и приложената към него - Количествено – стойностна сметка (Образец О6-1). В настоящия случай ЗОП не поставя изискване ценовото предложение да бъде в отделен запечатан плик.

2. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Участникът/участник в обединение, който ще изпълнява строително-монтажни работи и в зависимост от разпределението на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, следва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България (КСБ) за изпълнение на строежи от:

- четвърта група строежи - строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда, строежи до пета категория съгласно чл.5, ал.4 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС).

или

- строежи от първа група: строежи от високото строителство (жилищно, общественообслужващо, промишлено), прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения, строежи до пета категория съгласно чл.5, ал.4 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС).

или

- строежи от пета група: всички видове строителни и монтажни работи , съгласно позиция «строителство» на КИД -2, от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС).

В случай, че участникът/участник в обединение /подизпълнителят е чуждестранно физическо или юридическо лице, то същият трябва да е вписан в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен или да има право да извършва такава дейност по законодателството на държавата членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

Изискването за регистрация в професионален регистър не може да се доказва чрез трети лица по смисъла на чл. 65, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, както и от подизпълнители, по смисъла на чл. 66, ал. 2 от ЗОП, които притежават изискуемата регистрация в Р. България или в случай, че са чуждестранни лица имат регистрация в аналогичен регистър на държавата членка, в която са установени или имат право да извършват такава дейност по законодателството на държавата – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

В случай на посочен подизпълнител за изпълнение на всички строително-монтажни работи, същият следва да бъде вписан в ЦПРС към КСБ за изпълнение на строежи от четвърта група строежи - строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда, строежи до пета категория, строежи от първа група: строежи от високото строителство (жилищно, общественообслужващо, промишлено) или прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения, строежи до пета категория съгласно чл.5, ал.4 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС) или строежи от пета група: всички видове строителни и монтажни работи, съгласно позиция «строителство» на КИД -2, от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), които същия ще изпълнява.

За доказването на съответствието с изискването на възложителя участниците/участниците в обединение (в случай на обединение и в зависимост от разпределението на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение)/подизпълнителите (в случай, че ще изпълняват строително-монтажни работи и в зависимост от вида СМР) декларират обстоятелството в съответния раздел от Декларацията по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за съответствие с критериите за подбор. (образец О1).

3. Икономическо и финансово състояние:

Участникът следва да притежава валидна застрахователна полица на “Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” по чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията - за строителство, като в случай на участник – обединение изискването се отнася само за участници в обединението, които ще изпълняват съответните дейности.

Информацията се представя в съответния раздел от Декларацията по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за съответствие с критериите за подбор. (образец О1).

4. Технически и професионални способности:

4.1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата за строителство, във връзка с чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗОП.

Минимално изискване за допустимост, на основание чл. 59, ал. 5 от ЗОП, по отношение на техническите способности на участниците във връзка с чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗОП:

Участникът да е изпълнил минимум една идентична или сходна дейност с тази на поръчката за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата.

Под „дейност, сходна с предмета и обема на поръчката“ следва да се разбира/т дейност/и включваща/и строително-монтажни работи- ново строителство; довършителни работи; ремонтни работи или изпълнение на обекти свързани с водоснабдяване и канализация.

Информацията се представя в съответния раздел от Декларацията по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за съответствие с критериите за подбор. (образец О1).

Документите, чрез които се доказва съответствието с критерия за подбор, се представят само от участника, избран за изпълнител, преди сключване на договор съгласно

условията, посочени в раздел друга информация и са, както следва: Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, придружен с доказателство за извършеното строителство – удостоверение за добро изпълнение, издадено от получателя, което съдържа стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

4.2. Участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, във връзка с чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП.

Минимално изискване за допустимост по отношение на технически и професионални способности на участниците, поставени от възложителя на основание чл. 59, ал. 5 от ЗОП:

Участникът трябва да разполага с персонал (екип от експерти), който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката и който следва да включва:

-Технически ръководител – образование висше „строителен инженер”/„строителен техник” или еквивалент с минимум 3 години професионален опит.

Съответствието на участниците с посоченото минимално изискване се доказва чрез представянето на информация за персонала (екип от експерти), който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката. Информацията се представя в съответния раздел от Декларацията по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за съответствие с критериите за подбор. (образец О1).

Документът, чрез който се доказва съответствието с критерия за подбор се представя само от участника, избран за изпълнител, преди сключване на договор съгласно условията, посочени раздел “Друга информация“ и е както следва: Списък на персонал (екип от експерти), който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, ведно с документи доказващи образованието и опита.

5. Когато предвижда участието на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка, участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

6. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

7. Изрично пълномощно, в случай че лицето, което ще представлява участника в отношенията му с Възложителите не е негов представител по закон. Пълномощното трябва да бъде подписано от лицето, което по закон представлява участника.

8. Опис на представените документи и информация, подписан от участника.

VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Разглеждане, оценка и класиране на офертите. Осъществяване на контрол от страна на Възложителя.

Възложителят назначава комисия за разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

Отварянето на офертите ще се извърши в **11:00 часа на 29.10.2019 г.**, в сградата на Басейнова дирекция „Източнобеломорски район”, гр. Пловдив, бул. „Янко Сакъзов” № 35.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение на всеки участник.

Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише съответното техническо предложение.

Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на посочените по-горе действия.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, след предоставената му възможност за това по реда чл. 97, ал. 5 от ППЗОП.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение за размера на разходите, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест;
3. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1 и 2, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие посочения по-горе ред или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който съдържа:

1. състав на комисията, включително промените, настъпили в хода на работа на комисията;
2. номер и дата на заповедта за назначаване на комисията, както и заповедите, с които се изменят сроковете, задачите и съставът ѝ;
3. описание на работния процес;
4. участниците в обществената поръчка;
5. действията, свързани с отваряне, разглеждане и оценяване на всяка от офертите, заявленията за участие и проведените преговори, когато е приложимо;
6. класиране на участниците, когато е приложимо;
7. предложение за отстраняване на участници, когато е приложимо;
8. мотивите за допускане или отстраняване на всеки участник;
9. предложение за сключване на договор с класирания на първо място участник или за прекратяване на обществената поръчка със съответното правно основание, когато е приложимо;
10. описание на представените мостри и/или снимки, когато е приложимо.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация, включително представените мостри и/или снимки, ако такива са представени.

Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

Оценяването и класирането на офертите ще се извърши от комисията по критерии **"икономически най-изгодна оферта"**, а критерий за възлагане е **"най-ниска цена"**.

Приемане на работата на комисията

Протоколът на комисията се представя на възложителя за утвърждаване.

Преди утвърждаване на протокола по чл. 192, ал. 4 от ЗОП възложителят го връща на комисията, когато констатира нарушение в нейната работа, което може да бъде отстранено.

След утвърждаване на протокола от Възложителят, се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в Профила на купувача.

Възложителят прекратява обществената поръчка с мотивирано съобщение на Профила на купувача когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
4. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;
6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Определяне на Изпълнител по обществената поръчка

1. Възложителят ще определи за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник и ще сключи договор с него.

2. В договора ще бъдат включени задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Техническата оферта на участника и предлаганата цена ще бъдат неразделна част от договора.

3. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

3.1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

3.2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

3.3. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

3.4. предостави гаранция за изпълнение преди подписването на договора, с размер 5 на сто от прогнозната стойност на договора без ДДС.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5. Гаранцията за изпълнение на договора, се внася по банковата сметка на възложителя, когато е в парична сума, а когато е банкова гаранция и застраховка се издава в полза на възложителя и се представя в оригинал.

В случай, че участникът представя банкова гаранция/застраховка за изпълнение на договора, нейната валидност следва да бъде най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

При избор на гаранция - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път платима по следната банкова сметка на Басейнова дирекция „Източнобеломорски район“:

IBAN сметка: BG09 UNCR 7527 3355 3834 38

BIC код на банката: UNCRBGSF

Банка: „УниКредит Булбанк“

4. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

4.1. откаже да сключи договор;

4.2. не изпълни някое от условията по т. 3, или

4.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

В случаите по т.4 възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на обществената поръчка.

Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по обществената поръчка, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

Поръчката следва да се изпълнява съгласно условията по договора, представляващ неразделна част от настоящата документация. Неговите клаузи не подлежат на преговаряне.

Към настоящата документация е приложен проект на договор, чиито клаузи участниците следва да приемат безусловно, за което прилагат в офертата си декларация за приемане условията на договора. Проектът на договор не се прилага в офертата.

Подизпълнители

/в случай, че е посочен подизпълнител/и/

В случай, че участниците ще използват подизпълнители, същите посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай, те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на горните условията.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Разплащанията към подизпълнителите се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се посочват в документацията за обществената поръчка и в договора за възлагане на поръчката.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в обществената поръчка;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условия.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, следва да представи гаранция за изпълнение преди подписването на договора.

1. Гаранцията се представя в една от следните форми:

а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя:

Банкова сметка на Басейнова дирекция „Източнобеломорски район“:

IBAN сметка: BG09 UNCR 7527 3355 3834 38

BIC код на банката: UNCRBGSF

Банка: „УниКредит Булбанк“

б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

3. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на Възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размера ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

4. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за изпълнение.

Условия и размер на гаранцията за изпълнение.

1. Размерът на гаранцията за изпълнение е 5 /пет/ на сто от стойността на договора без ДДС.

2. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

3. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4. Гаранцията за изпълнение на договора, се внася по банковата сметка на възложителя, когато е парична сума, а когато е банкова гаранция се издава в полза на възложителя и се представя в оригинал.

5. В случай, че участникът представя банкова гаранция за изпълнение на договора, нейната валидност следва да бъде най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

6. Възложителят може да изиска от участниците, определени за изпълнители, и други гаранции за изпълнението на съответния договор, когато това е предвидено в нормативен акт.

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Договорите за обществени поръчки могат да бъдат изменяни само когато:

1. промените са предвидени в документацията за обществената поръчка и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, включително клаузи за изменение на цената или опции; обхватът и естеството на възможните изменения или опции, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на поръчката или на рамковото споразумение;

2. поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителни доставки, услуги или строителство, които не са включени в първоначалната обществена поръчка, ако смяната на изпълнителя:

а) е невъзможна поради икономически или технически причини, включително изисквания за взаимозаменяемост или оперативна съвместимост със съществуващо оборудване, услуги или съоръжения, възложени с първоначалната поръчка, и

б) би предизвикала значителни затруднения, свързани с поддръжката, експлоатацията и обслужването или дублиране на разходи на възложителя;

3. поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа възложителят не е могъл да предвиди, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора или рамковото споразумение;

4. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител, при условие че възможността за замяна е предвидена в документацията за обществената поръчка и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, касаещи възникването на конкретни условия;

5. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител, когато за първоначалния изпълнител е налице универсално или частично правоприемство, включително при преобразуване на първоначалния изпълнител чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, както и в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за подбор;

б) промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за обществена поръчка или рамковото споразумение и не цели заобикаляне на закона;

6. условията по т. 4 или 5 са налице по отношение на участник в обединението изпълнител, което не е юридическо лице;

7. се налагат изменения, които не са съществени.

В случаите по ал. 1, т. 2 и 3, ако се налага увеличение на цената, то не може да надхвърля с повече от 50 на сто стойността на основния договор или рамковото споразумение. Когато се правят последователни изменения, ограничението се прилага за общата стойност на измененията. Последователните изменения не трябва да целят заобикаляне на закона.

В случаите по т. 2 и 3, когато договорът за обществена поръчка съдържа клауза за индексация или е сключен по определяеми цени, за базова стойност се приема актуалната стойност към момента на изменението.

Изменение на договор за обществена поръчка се смята за съществено по смисъла на т. 7, когато са изпълнени едно или повече от следните условия:

1. изменението въвежда условия, които, ако са били част от процедурата за възлагане на обществена поръчка, биха привлекли към участие допълнителни участници или

кандидати, биха позволили допускането на други участници или кандидати, различни от първоначално избраните, или биха довели до приемане на оферта, различна от първоначално приетата;

2. изменението води до ползи за изпълнителя, които не са били известни на останалите участници в процедурата;

3. изменението засяга предмета или обема на договора за обществена поръчка или рамковото споразумение;

4. изпълнителят е заменен с нов извън случаите на т. 4 или 5.

Други условия

1. При противоречие или неяснота в отделните текстове на документите, включени в настоящата документация, ще се прилагат документите с по-висок приоритет в следната последователност:

а) Обявата;

б) Указания към участниците в обществената поръчка;

в) Проект на договор;

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

2. За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилникът за неговото прилагане и други действащи нормативни актове, свързани с предмета на обявата.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 192, ал. 3 от ЗОП

Долуподписаният/та.....(*трите имена*), в качеството си на (*длъжност*) на (*наименование на участника*), ЕИК/код по БУЛСТАТ/ ЕГН/регистрационен номер или друг идентификационен код на участника:, със седалище и адрес на управление/ постоянен адрес:, тел./факс

във връзка с участие в обществена поръчка, провеждана чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: **„Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик”**,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъждан/осъждан съм (*невярното се зачертава*) с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253–260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъждан с влязла в сила присъда/осъждан съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

Ако лицето, което подписва декларацията, е осъждано с влязла в сила присъда за престъпление по т. 1 и/или т. 2, да се посочи:

а) дата и номер на присъдата/акта, дата на влизане в сила, в коя държава и от кой орган е произнесена, за какво престъпление се отнася и какво е основанийето за нея, кое е осъденото лице, продължителност на срока за изключване от участие в обществени поръчки или концесии, доколкото е пряко указано в присъдата/акта:

.....

б) предприети ли са и какви мерки, с които деклариращият да гарантира своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване:

.....

3. Участникът, когото представлявам няма/има (*невярното се зачертава*) задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Ако по отношение на участника е установено наличието на някое от обстоятелствата по т. 3, да се посочи:

а) дата и номер на акта, дата на влизане в сила, в коя държава и от кой орган е постановен, за каква сума и какво задължение се отнася, какви са основанията за издаването на акта и установяване на нарушението, продължителност на срока за изключване от участие в обществени поръчки или концесии, доколкото е пряко указано в присъдата/акта:

.....
б) предприети ли са и какви мерки, с които участникът да гарантира своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване:
.....

4. По отношение на участника, когото представлявам не е/ е (*невярното се зачертава*) налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

5. По отношение на участника, когото представлявам не е/ е (*невярното се зачертава*) установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

6. По отношение на участника, когото представлявам не е/ е (*невярното се зачертава*) установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Ако по отношение на участника е установено наличието на някое от обстоятелствата по т. 6, да се посочи дали са предприети и какви мерки, с които участникът да гарантира своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване:
.....

7. Не е /е (*невярното се зачертава*) налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, който не може да бъде отстранен.

8. Участникът, когото представлявам не /е (*невярното се зачертава*) свързано лице с други участници.

9. Участникът, когото представлявам притежава следната годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, а именно:
.....

10. Участникът, когото представлявам притежава следната застраховка за професионална отговорност, а именно:
.....

11. Участникът, когото представлявам е изпълнил строителство, което е идентично или сходно с предмета на поръчката, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, както следва:

Описание на строителството <i>(предмет и основни дейности, които са изпълнени)</i>	Стойност	Дата <i>(на приключване изпълнението)</i>	Получател	Документи, к-о доказват извършеното строителство <i>(вид, № дата и др.п.)</i>
---	----------	--	-----------	--

12. Участникът, когото представявам разполага с персонал (екип от експерти), който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, както следва:

.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства от т. 1 до т. 8, включително да уведомя възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

.....

 (дата (dd/mm/yyyy))

ДЕКЛАРАТОР:

(име и фамилия; длъжност)

***Забележка:** Декларация за обстоятелствата по т. 1, 2 и 7 подписват и подават всички лица, които представляват участника съгласно чл. 197, ал. 2 от ЗОП. За останалите обстоятелства е достатъчно декларацията да бъде подписана и подадена от едно лице, което може самостоятелно да представлява участника.*

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението.

В случай, че при изпълнение на обществената поръчка ще се използват подизпълнители, декларацията се представя и от подизпълнителите.

В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите и професионални способности, декларацията се представя и от третите лица.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

Долуподписаният/ната

(име, презиме и фамилия на физическото лице)

във връзка с участието ми в обществена поръчка с предмет: **„Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик”**,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

За мен са налице/ не са налице *(ненужния текст се изтрива или зачертава)* обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният(-ната) _____
в качеството ми на _____ (посочете длъжността, която заемате в управителен орган, както и точното наименование на съответния орган) на _____ (посочете правноорганизационната форма на участника/подизпълнителя), ЕИК _____ със седалище и адрес на управление: _____ - участник в обява с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1.Представляваният от мен участник не е дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2.Представляваният от мен участник не е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3.Не съм свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

4. Представляваното от мен дружество, попада в изключенията на чл. 4, т. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Точка 4 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Наименование на участника:	
Седалище по регистрация:	
Булстат номер/ ЕИК:	
Точен адрес за кореспонденция:	(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	
Факс номер:	
e-mail:	

ДО
БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ
„ИЗТОЧНОБЕЛОМОРСКИ РАЙОН”
ГР. ПЛОВДИВ, УЛ."ЯНКО САКЪЗОВ" №35

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик**”, предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно техническата спецификация, както следва:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

2. Срок за изпълнение на строителството – календарни дни /максимални срок е 30 календарни дни, *но не по-късно от 30.11.2019 г.*

3. Гаранционният срок за обекта е:/минималния гаранционен срок, *който следва да бъде оферирани е 5 (пет) години/* години и започва да тече от датата на подписване без забележки на последния приемо-предавателен протокол по чл. 4, т. 1 от договора. Предложеният гаранционен срок е в съответствие с чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

5. Заявявам, че сме запознати и приемаме да изпълняваме всички изисквания отразени в документацията на настоящата обява.

6. Заявявам, че сме запознати и приемаме техническата спецификация на Възложителя по настоящата обществена поръчка и в случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще я спазваме и изпълняваме в цялост.

7. Декларираме, че сме запознати със съдържанието на проекта на договора и приемаме клаузите му.

8. Декларираме, че няма да разгласяваме и няма да допускаме разгласяването и узнаването по никакъв начин от неоправомощени за това лица на фактите, сведенията и

документите, които са ни предоставени като информация от Възложителя по повод участието в настоящата обществена поръчка.

9. Декларираме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от нас оферта и приложенията към за срок от 120 календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

10. Лице за контакт:, тел., факс:....., е-майл:

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

ДЕКЛАРАЦИЯ *,
че при изготвяне на офертата са спазени задълженията,
свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и
условията на труд

Долуподписаният/ната в качеството ми на
(представляващ участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник
в обединение, което няма правна форма, физическо лице), представляващ
(посочва се участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник в
обединение, което няма правна форма, физическо лице) участник в обява за събиране на
оферти по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: **„Изпълнение на
строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр.
Велинград, община Велинград, област Пазарджик”**,

Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

*Декларацията се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице, които участват в обединението.

Наименование на участника:	
Седалище по регистрация:	
Булстат номер/ ЕИК:	
Точен адрес за кореспонденция:	(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	
Факс номер:	
e-mail:	

ДО
 БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ
 „ИЗТОЧНОБЕЛОМОРСКИ РАЙОН”
 ГР. ПЛОВДИВ, УЛ. "ЯНКО САКЪЗОВ" №35

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик”
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обява за събиране на оферти с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение, изготвено съгласно утвърдената Техническа спецификация на Възложителя, за сумата от лв. (словом) без ДДС, или лв. (словом)

Забележка: В цената са включени всички разходи, необходими за изпълнение на поръчката в изисквания обхват, в т.ч.:

- разходи за екипа на Изпълнителя – предложени ключови експерти, вкл. възнаграждения, съответните социални и здравни плащания към тях и други разходи, свързани с екипа и необходими за изпълнението на поръчката.

- разходи за екипа на Изпълнителя – други неключови експерти и помощен персонал, вкл. възнаграждения, съответните социални и здравни плащания към тях и други разходи, свързани с екипа и необходими за изпълнението на поръчката (ако има такива).

- плащания към подизпълнители (ако има такива).

- други.

В случай на несъответствие между общата цена за изпълнение предмета на поръчката, изписана цифром и словом, за валидна се приема, посочената словом, като същата се оповестява от комисията за провеждане на обществената поръчка. В случай, че бъде открито такова несъответствие, участникът следва да приведе общата цена и единичните цени, изписани цифром с общата цена на офертата, изписана словом в определен от комисията срок. При несъответствие между предложените единични цени и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата, изписана словом и участникът следва

да приведе единичните цени в съответствие с общата цена на офертата, изписана словом в определен от комисията срок

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим /парична /банкова гаранция/ застраховка/, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността/ за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.

Ние сме съгласни валидността на настоящата оферта да бъде за 120 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите и ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Приложение: Количествено –стойностна сметка.

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

КОЛИЧЕСТВЕНО – СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование на видовете СМР	ед.м.	количество	Единична цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1.	Сондаж №8КГ "Топилата" - температура на водата 51°C, агресивна среда				
1.1.	Демонтаж на авт.обезвърдушител Ф100	бр.	1		
1.2.	Демонтаж на СК ф100	бр.	2		
1.3.	Доставка и монтаж на авт.обезвърдушител Ф100	бр.	1		
1.4.	Доставка и монтаж на СК Ф100, фланшов	бр.	2		
1.5.	Демонтаж на поц.тръба 2"	м1	3		
1.6.	Дотвака и монтаж на тапа 2"	бр.	1		
1.7.	Зазиждане на отвор в мерителна камера	м2	0,1		
1.8.	Пригаждане на нови арматури към съществуваща връзки	бр.	1		
2.	Възстановяване на паднала ограда на СОЗ пояс I на сондаж №2 ВКП "Вельова баня"				
2.1.	Изкъртване на същ.бетоннови елементи и фундаменти-частично	м3	0,21		
2.2.	Ръчен изкоп за фундаменти	м3	1,15		
2.3.	Извозване на земни маси с ръчни колички	м3	1,15		
2.4.	Кофраж за фундаменти и основа ограда	м2	7,56		
2.5.	Кофраж за колони	м2	3,96		
2.6.	Доставка и полагане на армировка №12 за армиране на основи, колони и фусове	кг	100,00		
2.7.	Доставка на бетон за фундаменти С 20/25 - Клас по БДС EN 206-1	м3	1,15		
2.8.	Доставка на бетон за надземна част ограда 25см над терена С 20/25 - Клас по БДС EN 206-1	м3	0,36		

2.9.	Доставка на бетон за колони С 20/25 - Клас по БДС EN 206-1	м3	0,20		
2.10.	Тухлена зидария плътни тухли на 6см.	м2	10,89		
2.11.	Шапки на ограда - 0,25x0,09x7,20м, вкл. кофражни, бетонови работи и декофриране	м1	7,20		
2.12.	Декофриране колони	м2	10,92		
2.13.	Полагане на външна мазилка по тухлена зидария стени	м2	23,76		
3.	Сондаж №7 ВКП "Кремъчна баня" - температура на водата 63°C, агресивна среда				
3.1.	Демонтаж на СК ф100	бр.	1		
3.2.	Демонтаж на водомерно устройство DN100	бр.	1		
3.3.	Демонтаж на маномер	бр.	1		
3.4.	Доставка и монтаж на СК Ф100, фланшов	бр.	1		
3.5.	Доставка и монтаж на водомер фланшов Ф100 за гореща вода	бр.	1		
3.6.	Доставка и монтаж на преходи Ф100/150 за гореща вода	бр.	2		
3.7.	Доставка и монтаж на манометър	бр.	1		
3.8.	Пригаждане на нови арматури/ компенсатори DN 100	бр.	1		
3.9.	Осигуряване на достъп до сондажа - почистване на тревна растителност и храсти	м2	10,00		
3.10.	Ремонт на корозирали метални стълби за достъп Н=1,5м, включително боядисване	бр.	4		
3.11.	Демонтаж на бетонов капак 50/100/10см	Бр.	1		
3.12.	Изработка и монтаж на метален капак 50/100 за затваряне на сондаж, вкл. монаж, панти, заключване с катинар	Бр.	1		
3.13.	Изпълнение на бетонова настилка около сондажа до разпределителната шахта с дебелина 5см.	м3	0,5		

4.	Каптиран естествен извор № К-18				
4.1.	Осигуряване на достъп до сондажа - почистване на дървесна растителност при труден терен	м2	46,00		
4.2.	Ремонт на подпорна стена от каменна зидария- източната и южна страна на вход каптажна шахта	м2	6,65		
4.3.	Разкъртване на стар бетонв пояс	М3	1,25		
4.4.	Изпълнение на бетонов пояс 25/25/60см над суха каменна сидария, вкл. кофража, бетонови работи, декофриране	м1	10,60		
4.5.	Почистване на бетонови стъпала за вход в шахгага с дължина 1,7м, височина 0,2см и ширина 25см.	бр.	7,00		
4.6.	Доставка и монтаж на метална стълба за достъп Н=1,0м	бр.	1,00		
4.7.	Почистване на основа за полагане на бетонова настилка в коридора на каптажната шахта	м2	6		
4.8.	Изпълнение на бетонова настилка в коридора на каптажната шахта 2см.	м2	6		
4.9.	Извозване на строителни и дървесни отпадъци за всички ремонти дейности на разстояние до 20км.	м3	5		
	ОБЩА ЦЕНА БЕЗ ДДС:				

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 65, ал.1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният/та
(трите имена), в качеството си на (длъжност) на
..... (наименование на участника), ЕИК/код по
БУЛСТАТ/регистрационен номер или друг идентификационен код на участника:
....., със седалище и адрес на управление
....., тел./факс:, във
връзка с участие в обществена поръчка, провеждана чрез събиране на оферти с обява по реда
на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни
работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община
Велинград, област Пазарджик”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

I. Ще се позовем/ няма да се позоваваме (*невярното се зачертава*) на капацитета на трети
лица, независимо от правната връзка помежду ни по отношение на поставените от
възложителя в настоящата обществена поръчка критерии, свързани с техническите и
професионални способности.

Третите лица, чийто капацитет ще ползваме, са, както следва:
(полето се попълва толкова пъти, колкото е броят на третите лица)

1. Трето лице:,
(наименование ЕИК или др. идентифициращ номер на третото лице съгласно регистрацията му)

Ще използваме капацитета им по отношение на:

II. При изпълнението на поръчката ще ползваме/няма да ползваме (*невярното се
зачертава*) подизпълнител/и.

Подизпълнителят/ите и делът от поръчката, който ще им се възложи са, както следва
(полето се попълва толкова пъти, колкото е броят на подизпълнителите):

1. Подизпълнител:,
(наименование и ЕИК или др. идентифициращ номер на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

на когото ще се възложат следните видове работи:,
чийто дял в обществената поръчка е% (.....).

С уважение:

.....
(дата (дд/мм/гггг)
гр./с./

.....
(име и фамилия; длъжност)
подпис на законния представител или
на надлежно упълномощено лице,
което подава офертата (и печат)

Забележка: Декларацията се подписва и подава от лицето, което може самостоятелно да
представява участника

ДОГОВОР

№...../.....2019 г.

Днесв гр. Пловдив между:

1. **БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ „ИЗТОЧНОБЕЛОМОРСКИ РАЙОН”**, със административен адрес: гр.Пловдив, бул. „Янко Сакъзов” № 35, представлявана от инж. Цветелина Кънева - Директор и Мария Андонова - директор дирекция „АФПД“, наричана за краткост **Възложител**, от една страна

и

2., със седалище и адрес на управление: гр., ж.к./ул., бл., вх., ет., ап., ЕИК с ДДС № BG....., представлявано от -, наричано по-натък в договора за краткост **Изпълнител**, от друга страна

(Възложителят и Изпълнителят наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл.194 от Закона за обществените поръчки и Протокол №/.....2019 г., утвърден от директора на Басейнова дирекция „Източнореломорски район” за класиране на участниците и определяне на Изпълнител по обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик”

се сключи този договор („Договора/Договорът“) при следните условия:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение изпълнение на строеж: „**Изпълнение на строително-монтажни работи в находище на минерална вода „Велинград-Лъджене”, гр. Велинград, община Велинград, област Пазарджик**”, включващ изпълнението на следните дейности:

- Текущ ремонт на Сондаж №8КГ "Топилата", Сондаж №7 ВКП "Кремъчна баня", Каптиран естествен извор №К18
- Възстановяване на паднала плътна ограда ограждаща сондаж №2 ВКП "Вельова баня".

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва всички дейности по чл. 1 при точно спазване изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от Техническата спецификация, действащите нормативни актове и стандарти, всички срокове и условия, определени с настоящия договор, както и в съответствие с Предложението за изпълнение на поръчката и приложенията към него (Приложение № 2 към договора) и Ценовото предложение и приложенията към него (Приложение № 3 към договора) от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Изпълнението на поръчката, предмет на настоящия договор, да се извърши с материали, съгласувани и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като доставените материали от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да са съгласно Приложение № 1 към настоящия договор.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Общата стойност на възложените строителни монтажни работи (СМР), предмет на настоящия договор, съгласно приетата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, възлиза на лв. (.....) без ДДС или лв. (.....) с ДДС.

(2) Стойността по ал.1 е окончателна и не подлежи на увеличение в процеса на изпълнение на договора

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща СМР, посочени в остойностената количествена сметка, но неизпълнени. Действителните количества и стойности на изпълнените работи се доказват с подписани приемо-предавателни протоколи.

(4) В стойността по ал. 1 са включени: стойността на подлежащите на влагане материали, разходите за труд, механизация, транспорт, енергия, складиране и др. подобни, както и печалбата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Единичните цени за отделните видове СМР са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на актуализация.

Чл. 3. При доказана необходимост и целесъобразност, в хода на изпълнение на договора, отделни видове и/или количества СМР могат да бъдат заменени с други, без да се променят единичните цени или общата стойност на договора по чл. 2. Замяната се извършва въз основа на подписани от двете страни заменителни таблици.

Чл. 4. Заплащането на действително извършените работи се извършва въз основа на следните документи:

1. Приемо-предавателни протоколи/протокол за приемане на извършените СМР подписани без забележки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удостоверяващи вида, обема и качеството на действително изпълнените работи по договора, придружени с необходимите декларации за съответствие и сертификати за качество на вложените материали и доставените материали;

2. Оригинална фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение по този Договор, както следва: окончателно плащане в размер на 100 % (сто процента) от стойността на действително извършените работи по цени посочени в Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение №3 към договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда съответното дължимо възнаграждение в срок до 10 (десет) работни дни от представянето на оригинална фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подписан приемо-предавателен протокол по чл. 4, т. 1.

(3) Срокът за плащане започва да тече от момента, в който са налични всички документи по ал. 2.

Чл. 6. (1) Плащането в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва в български лева, по банков път, по следната банкова сметка:

IBAN сметка:

BIC код на банката:

Банка:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени в сметката по ал. 1 в срок от 3 (три) работни дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 7. (1) Срокът за изпълнение на СМР, предмет на този договор, до (.....) **календарни дни, но не по-късно от 30.11.2019 г.** Срокът започва да тече от датата на сключване на настоящия договор.

(2) Срокът по ал.1 може да бъде спряен поради:

1. неблагоприятни метеорологични условия – валежи от дъжд, сняг, мъгли, ниски температури, вятър и др.;

2. отказан достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта от оправомощени лица или институции;

3. през времето, когато изпълнението на възложените работи е било спряно по причини, указани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, извън случаите по чл. 15, т. 2 и чл. 16, ал. 2.

(3) При необходимост от спиране на срока по ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това, като укаже и причината, поради която се налага това. Към уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага надлежни писмени доказателства.

(4) За спирането на срока за изпълнение се съставя констативен протокол, в който се отразява причината за забавата и каква част от срока за изпълнение не е изтекла към момента на спирането. Протоколът се подписва от определените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Приложените доказателства за необходимостта от удължаване на срока за изпълнение са неразделна част от протокола.

(5) След отпадане на причината за спирането срока за изпълнение, страните подписват нов констативен протокол, в който се посочват продължителността на спирането, като въз основа на частта от срока за изпълнение, която не е изтекла към момента на спирането, се определя кога изтича договореният срок за изпълнение на СМР.

(6) В срока по ал. 1 не се включва времето, необходимо за назначаване на приемателна комисия и за приемане на изпълнените строителни и ремонтни работи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ГАРАНЦИИ И ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 8. (1) При подписването на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му без ДДС в една от следните форми:

а) парична сума, внесена по следната банкова сметка на възложителя:

IBAN сметка: BG09 UNCR 7527 3355 3834 38

BIC код на банката: UNCRBGSF

Банка: „УниКредит Булбанк”

б) оригинал на безусловна, неотменяема банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със срок на валидност - не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на предложението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срок;

в) оригинал на валидна застрахователна полица за сключена застраховка, обезпечаваща изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със срок на валидност - не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на предложението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срок.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава и връща/възстановява гаранцията за изпълнение, в срок до 15 (петнадесет) дни от извършване на плащането, като задържа сума в размер на 1% (едно на сто) от гаранцията по ал. 1 за обезпечаване изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през гаранционния срок.

(3) При липса на възражения по изпълнението на задълженията през гаранционния срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава задържаната част от гаранцията в срок до 15 (петнадесет) дни от изтичане на срока по чл. 9, ал. 1, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на гаранцията по ал. 1 или задържаната част от нея за целия срок на изпълнение на договора и за времето на

гаранционния срок, като при необходимост представя документ за удължаването на срока й веднага след издаването му, но не по-късно от 3 (три) работни дни преди изтичането на срока на гаранцията.

(5) Задържаната част от гаранцията се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди срока по ал. 3, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи застрахователна полица за сключена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ застраховка за конкретния обект, покриваща всички материални вреди, включително вредите, причинени на трети лица (в случай, че има такива), на стойност не по-малка от стойността на изпълнения обект и със срок на действие, покриващ целия гаранционен срок. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа пълния размер на застрахователното покритие по тази застраховка до изтичане на срока по чл. 9, ал. 1, като представя надлежен документ за това, незабавно след издаването му.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията/задържаната част от нея, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява някое от задълженията си по договора, изпълнението е забавено или некачествено, или не съответства на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или на нормативните разпоредби, както и в изрично посочените в договора случаи. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси реално изпълнение, неустойка и/или обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи.

(7) Гаранцията за изпълнение/задържаната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

Чл. 9. (1) Гаранционният срок за обекта е: години и започва да тече от датата на подписване без забележки на последния приемо-предавателен протокол по чл. 4, т. 1 от договора. Предложеният гаранционен срок е в съответствие с чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2) Всички дефекти, появили се през гаранционния срок, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

(3) За появилите се дефекти през гаранционния срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Работата по отстраняването на дефектите се извършва съгласно предвиденото в чл. 11, т. 2, като следва да започне и да завърши в минималния технологично необходим срок. Поправките се приемат с констативен протокол, съставен от надлежно оправомощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага отстраняването на дефектите на друг избран от него ИЗПЪЛНИТЕЛ, като разходите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се обезщети от застраховката по чл. 8, ал. 5.

Чл. 10. (1) При подписването на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя:

1. Валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност в строителството”, с лимит на застрахованата отговорност не по-малък от стойността на работите, предмет на настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на застраховката по ал. 1 за целия период на изпълнение на СМР, до приемането им с последния подписан протокол по чл. 4, т. 1, като при необходимост представя документ за удължаването на срокова й веднага след издаването му, но не по-късно от 3 (три) работни дни преди изтичането на срока на застраховката.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да изпълни СМР, предмет на договора, качествено, професионално, с грижата на добрия търговец, в договорения срок, в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по технология, осигуряваща спазване на техническите норми и стандарти, при стриктното съблюдаване на действащите нормативни изисквания за строителството в Република България, без да създава значителни затруднения в дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да влага при изпълнението качествени материали, отговарящи на изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. Съответствието се удостоверява по реда на наредбата. Не се допуска влагането на материали и съоръжения, неотговарящи на стандартите. При констатиране от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на некачествени материали и съоръжения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да отстрани същите от обекта;

3. да осигури спазването на необходимата трудова и технологична дисциплина, както и условия за безопасна работа, съгласно изискванията на ЗБУТ, спазването на изискванията за пожарна безопасност на обекта, за опазване на околната среда по време на работата и след приключването ѝ, както и на всички други изисквания за изпълнение на строителни работи;

4. да допуска до работа на обекта единствено работници, назначени по съответен ред, както и работници на подизпълнителите, застраховани за трудова злополука;

5. в срок от три работни дни от подписването на договора да съобщи писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имената на длъжностните лица от негова страна за контакт и съдействие при упражняването на контрола от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

6. да поддържа връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в лицето на упълномощените от него представители и да изпълнява всички нареждания и заповеди по изпълнението на СМР, дадени от лицата, които осъществяват инвеститорски контрол, строителен надзор като осигурява достъп до обекта на съответните длъжностни лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7. да предупреждава своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникването на проблеми, които могат да се отразят неблагоприятно на работата или да забавят завършването на работите в определения срок по договора;

8. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършени видове работи, които подлежат на закриване и чието количество и качество не могат да бъдат установени по-късно (скрити видове работи). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава писмено разрешение за закриването им след подписването на двустранен протокол между страните;

9. да сигнализира и огради обекта по време на строителния период, съгласно действащата нормативна уредба;

10. да поддържа строителната площадка чиста и подредена, а след приключване на работата по обекта – да изнесе за негова сметка всички строителни отпадъци на определеното от съответните органи за целта място;

11. да поддържа актуална регистрацията си в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в България за целия срок на изпълнение на договора;

12. да отстранява за своя сметка и в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок всички недостатъци, резултат от неизпълнение, некачествено или неточно изпълнение на задълженията му по договора. Некачествено или лошо изпълнени, неотговарящи на нормите в строителството СМР, не се заплащат.

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по време на изпълнението на СМР да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура, нарушаване на речното корито във и извън границите на обекта. Възстановяването на виновно причинените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ щети, е изцяло за негова сметка.

(2) Всички санкции, наложени от компетентни органи по повод изпълнението на договора и всички разноски по получаване на разрешителни и др. от компетентни институции са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговорената цена при условията и в срока по този договор;
2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие при изпълнението на договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да определи свои упълномощени представители, които да осъществяват контрол, като във всеки един момент контролират изпълнението на договора по отношение на качество, количество, стадий на изпълнение, технически параметри и други без с това да пречи на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. в срок от три работни дни от подписването на настоящия договор да съобщи писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имената на длъжностните лица по т. 1;
3. да заплати уговорената стойност на СМР, съгласно предвидените в договора условия, ред и срок;
4. да съдейства при осигуряването на достъп до обекта на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и за техниката, механизацията и персонала за времето на изпълнение на този договор;
5. да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като при необходимост, за решаването на възникнали въпроси във връзка с изпълнението на работите – предмет на договора, да осигури съответното техническо лице в срок до до 3 (три) работни дни след писменото поискване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникването на причина, която налага спирането на изпълнението на договора. Уведомяването трябва да се извършва в срок до 3 (три) работни дни след възникването на причината.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. на достъп до обекта по всяко време за проверка на качеството на извършваните работи, както и да контролира изпълнението на договора, без да затруднява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако не са в нарушение на нормативни изисквания или водят до съществено отклонение от техническата спецификация;
2. да спира извършването на отделни видове работи, когато установи влагане на нестандартни материали и/или некачествено изпълнение и да иска поправката им и влагането на стандартни материали за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Лицата, упражняващи инвеститорски контрол, авторски надзор или строителен надзор на обекта, както и другите представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, осъществяващи контрол върху изпълнението на договора, имат право да проверяват изпълнението на възложените дейности по всяко време, като следят за качеството на видовете работи, спазването на сроковете, вложените материали и спазването на правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Лицата по предходната алинея имат право при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спират извършването на СМР и да изискват отстраняване на нарушението. Указанията на лицата по ал.1 са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Подмяната на материалите, отстраняването на нарушенията, както и всички последици от забавата, причинена от спирането, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Лицата по ал. 1 и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носят каквато и да било отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови служители при изпълнение предмета на договора и през времетраене на СМР, в следствие на които възникнат:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество.

VII. КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ

Чл. 17. (1) Предаването и приемането на изпълнените работи по този договор се извършва чрез подписването на приемо-предавателни протоколи по чл. 4, т. 1 за вида, обема и качеството на извършените работи.

(2) Работата се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които подписват съответните приемателни документи.

(3) За дата на приемане изпълнението на възложените СМР се счита датата на подписване на последния приемо-предавателен протокол по чл. 4, т. 1 от този договор без забележки.

Чл. 18. В тридневен срок от датата, на която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ счита, че ще завърши работата по договора, той е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и строителния надзор за назначаване на приемателна комисия.

Чл. 19. На всеки етап от изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приеме извършените работи, когато същите не отговарят на нормативните изисквания за този вид работа или на Техническата спецификация.

Чл. 20. В случаите на чл. 19, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава подходящ срок за коригиране на извършените работи, в случай, че това технически е възможно, като поправянето е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 21. (1) В случаите по чл. 20, когато не е възможно да се извършат корекции или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ виновенно не поправи работата в указания срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може:

1. да възложи изпълнението на друг избран от него изпълнител, като удържи направените разходи от неизплатената част от общата стойност на договора, като усвои гаранцията за изпълнение или

2. да задържи сума, съответстваща на обема и стойността на некачествено изпълненото от неизплатената част от общата стойност на договора, като усвои гаранцията за изпълнение.

(2) В случай, че няма неизплатена част от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се обезщетява за направените разходи и претърпените вреди от застраховките по чл. 10.

VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ЗАБАВА. НЕУСТОЙКИ

Чл. 22. (1) При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две десети) на ден от оставащите СМР, но не повече от 20 % (двадесет на сто) върху същата.

(2) При неотстраняване, забавено или некачествено отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възстановяване на направените разходи, заедно с неустойка в размер на трикратната стойност на дефектите. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои задържаната част от гаранцията за изпълнение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ безусловно удържа дължимите му неустойки от плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвоява и гаранцията за изпълнение.

Чл. 23. При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в плащането по настоящия договор, същият дължи заплащането на законната лихва за забавата, начислена върху стойността на забавеното плащане.

Чл. 24. Неизправната страна дължи реално изпълнение, като страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от неустойките по този договор.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) Действието на този договор се прекратява в следните случаи:

1. С изпълнението на всички задължения на страните.
2. По взаимно съгласие между страните – с подписването на споразумение.
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 15-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1от ЗОП.

5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата. В този случай се дължи заплащане на стойността на извършените и приети СМР, определена въз основа на подписан двустранен приемо-предавателен протокол.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато същият:

а/ е прекратил работата за повече от 15 (петнадесет) календарни дни, без съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б/ не изпълни точно някое от задълженията си по договора, в това число не извършва строителните и ремонтните работи по уговорения начин или с нужното качество;

в/ системно нарушава задълженията си по настоящия договор;

г/ не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

д/ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си;

е/ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

ж/ в случаите по чл. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ получените плащания, ведно със законната лихва, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло гаранцията за изпълнение.

(2) В случаите на ал. 1, т. 6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ едностранно прекратява договора, като има право да получи неустойка в размер на 20 % (двадесет) от общата стойност по договора, заедно с обезщетение за надвишаващите я пропуснати ползи и нанесени щети, съобразно действащото законодателство. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи следващото му се обезщетение от плащането към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да усвои пълния размер на гаранцията за изпълнение.

(3) В случая на ал. 1, т. 6, б. „б” ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено, и които могат да му бъдат полезни.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпените вреди от него при прекратяване на договора на основанията по ал. 1, т. 4.

Чл. 26. При прекратяване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да преустанови незабавно извършването на строителните и ремонтни работи и да обезопаси строителната площадка, след което да напусне обекта в технологично най-кратък срок.

Х. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 27. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора и засягащо пряко неговото изпълнение, той е длъжен, в тридневен срок от възникване на събитието, писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това. В случай, че уведомлението не бъде потвърдено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да се позове на непреодолима сила.

(2) С настъпването на непреодолимата сила се спира изпълнението на задълженията по договор. След преустановяване действието на непреодолимата сила, ако страните още имат интерес от изпълнението на договора, неговото действие се възстановява, като срокът му се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

Чл. 28. Страните по настоящият договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

Чл. 29. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 30. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в двуседмичен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 31. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните има право да поиска договора да бъде прекратен. Заплащането на извършените до момента работи се определя на базата на подписан приемо-предавателен протокол.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 32. Всяка от страните е длъжна да третира като конфиденциална и да не разпространява, пред които и да било трети лица всяка информация, станала й известна при и по повод изпълнението на настоящия договор, както и да опазва търговската тайна на другата страна.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33. Изменение на настоящия договор е допустимо само по изключение по реда и при наличие на основанията предвидени в чл. 116 от ЗОП.

Чл. 34. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението му, или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие, с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие, въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 35. За неуредените въпроси в настоящият договор се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 36. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е валиден до изтичане на гаранционния срок за изпълнените строителни и ремонтни работи.

Чл. 37. (1) Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка) на посочения от съответната страна адрес, по факс, на електронна поща или предадени чрез куриер, срещу подпис от приемащата страна. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ трябва да посочва заглавието на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

(2) При промяна на посочените адреси, телефони и други данни, съответната страна е длъжна незабавно да уведоми другата в писмен вид. В противен случай, всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат надлежно връчени.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни оригинални екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Директор дирекция АФПД:

Юрисконсулт: